«ПРИНЯТО»
Педагогическим советом
Протокол №1 от 28.08.2026

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор
МБОУ Страшевичская СОШ
Н.В.Салынкова
Приказ № 68 от 28 августа 2026 г.

Положение
о внутренней системе оценки качества образования (ВСОКО)
в МБОУ Страшевичская СОШ
на 2026-2027 учебный год

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

№п/п	*Документ*	*Изменения/актуальность*
1	Федеральный закон «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 № 273-ФЗ	Действующая редакция
2	Приказ Минпросвещения России от 09.10.2024 № 704	«О внесении изменений в некоторые приказы Минпросвещения РФ, касающиеся ФОП НОО, ООО, СОО» — ключевой документ для ВСОКО
3	Приказ Минпросвещения России от 08.10.2025 № 729	Изменения в ФОП ООО (история, обществознание, иностранный язык, ДНКР)
4	Приказ Минпросвещения России от 10.11.2025 № 808	Изменения в ФОП ООО (корректировка учебных планов)
5	Приказ Минобрнауки России от 14.06.2013 № 462	«Об утверждении Порядка проведения самообследования ОО» (с изменениями)
6	Приказ Минобрнауки России от 10.12.2013 № 1324	«Об утверждении показателей деятельности ОО, подлежащей самообследованию»
7	Приказ Рособрнадзора от 07.05.2025 № 991	«Об утверждении состава участников, сроков и продолжительности проведения ВПР в 2026/2027 учебном году»
8	Постановление Правительства РФ от 30.04.2024 № 556	«Об утверждении перечня мероприятий по оценке качества образования и Правил проведения мероприятий по оценке качества образования»

9	Письмо Минпросвещения России от 18.03.2026 № ОК-863/03	«О введении учебного предмета „Духовно-нравственная культура России“»
10	Письмо Минпросвещения России от 05.06.2025 № ОК-1656/03	«Об использовании результатов оценочных процедур»
11	Письмо Минпросвещения России и Рособрнадзора от 06.08.2021 № СК-228/03, № 01-169/08-01	«О направлении Рекомендаций по формированию графика проведения оценочных процедур»
12	Федеральные государственные образовательные стандарты НОО, ООО, СОО	С изменениями, учитывающими Приказы № 704, 729, 808
13	Федеральные образовательные программы НОО, ООО, СОО	Актуализированные версии
14	Устав Образовательной организации	

1.1. Настоящее Положение определяет цели, задачи, принципы, структуру и порядок функционирования ВСОКО в ОО.

1.2. ВСОКО — это совокупность организационных структур, норм и правил, процедур и механизмов, обеспечивающих оценку качества образовательной деятельности, качества условий реализации образовательных программ и качества образовательных результатов.

1.3. Цель ВСОКО: получение объективной и достоверной информации о состоянии качества образования в ОО для принятия обоснованных управленческих решений, направленных на повышение качества образования.

I. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ, ПРИНЦИПЫ И ФУНКЦИИ ВСОКО

2.1. Задачи ВСОКО:

№п/п	***Задача***	***Связь с нормативными изменениями***
1	Обеспечение объективности оценочных процедур	Доля подтвердивших отметки по ВПР ≥ 70%
2	Оценка качества реализации ООП в соответствии с ФОП и ФГОС	Приказы № 704, 729, 808
3	Оценка качества условий реализации ООП (кадровых, учебно-методических, психолого-педагогических, материально-технических, финансовых)	Документы по ООП
4	Оценка качества образовательных результатов (предметных, метапредметных, личностных)	Кодификаторы из Приказа № 704
5	Обеспечение сбалансированности контрольных мероприятий	График КМ (не более 10% часов, не чаще 1 р/2,5 нед)
6	Использование результатов оценочных процедур для повышения качества образования	Письмо № ОК-1656/03

7	Организация работы с одаренными детьми и детьми с ОВЗ	Документы по ООП
8	Организация методической поддержки учителей	План методработы
9	Организация работы над индивидуальным проектом в 10-11 классах	ФОП СОО

2.2. Принципы ВСОКО:

№п/п	*Принцип*	*Содержание*
1	Объективность	Соответствие внутренней оценки внешним оценочным процедурам (целевой ориентир ≥ 70%)
2	Сбалансированность	Оптимальное количество и периодичность контрольных мероприятий
3	Системность	Взаимосвязь всех компонентов ВСОКО (Положение, План, График, Отчет)
4	Критериальность	Оценивание на основе единых, заранее известных критериев (Приказ № 704)
5	Достоверность	Использование проверенных инструментов и методов оценивания
6	Открытость	Доступность результатов оценки для всех участников образовательных отношений
7	Адресность	Принятие управленческих решений на основе анализа данных
8	Преемственность	Единство подходов к оцениванию на всех уровнях образования

2.3. Функции ВСОКО

№п/п	*Функция*	*Содержание*
1	Аналитическая	Сбор, обработка и анализ информации о качестве образования
2	Диагностическая	Выявление дефицитов в предметных, метапредметных и личностных результатах
3	Прогностическая	Оценка динамики изменений, прогнозирование результатов
4	Коррекционная	Разработка адресных рекомендаций и управленческих решений
5	Организационная	Координация деятельности всех участников образовательных отношений
6	Контрольная	Обеспечение объективности оценивания и соблюдения требований

II. СТРУКТУРА ВСОКО

3.1. Компоненты ВСОКО

№п/п	*Компонент*	*Содержание*	*Нормативная основа*
1	Положение о ВСОКО	Настоящий документ, определяющий цели, задачи, принципы, структуру ВСОКО	Приказ № 704, ФГОС, ФОП

2	План функционирования ВСОКО	Ежегодный план мероприятий по оценке качества образования	Приказ № 462
3	График контрольных мероприятий	Сбалансированный график внутренних и внешних оценочных процедур	Письмо СК-228/03, Приказ № 704
4	Отчет о самообследовании	Ежегодный отчет о деятельности ОО и результатах ВСОКО (п. 9 — анализ выполнения Плана ВСОКО)	Приказы № 462, № 1324
5	Локальные акты по объективности	Положение о критериальном оценивании, Положение о перекрестной проверке и др.	Рекомендации Рособрнадзора

3.2. Организационная структура ВСОКО:

Уровень	***Ответственный***	***Функции***
Управленческий	Директор ОО	Утверждение локальных актов, принятие управленческих решений, контроль
Координационный	Директор ОО	Координация работы, разработка планов, анализ результатов
Исполнительский	Руководители ШМО, учителя-предметники, классные руководители	Проведение оценочных процедур, анализ результатов, коррекция дефицитов
Методический	Методический совет, ШМО	Разработка методических рекомендаций, организация КПК, наставничество
Психологический	Педагог-психолог	Оценка личностных результатов (психолого-педагогическое наблюдение)
Общественный	Совет школы, родительский комитет	Участие в обсуждении результатов, независимая оценка

III. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ

4.1. Оценка предметных результатов (в соответствии с Приказом № 704)

Уровень	***Характеристика***	***Отметка***
Базовый	Обучающийся демонстрирует освоение базовых знаний и умений, предусмотренных ФРП	«3»
Повышенный	Обучающийся демонстрирует освоение знаний на повышенном уровне, применяет их в стандартной ситуации	«4»
Высокий	Обучающийся демонстрирует освоение знаний на высоком уровне, применяет их в новой ситуации	«5»

4.1.1. Предметные результаты оцениваются через:

ВПР (внешняя оценка, ежегодно, апрель-май);

административные контрольные работы (входной, полугодовой, итоговый контроль);

тематические и промежуточные контрольные работы (по графику);

проектные работы.

4.1.2. Оценка метапредметных результатов (по кодификатору из Приказа № 704) проводится не менее 1 раз в год (декабрь) в 6-8 классах:

Группа УУД	***Проверяемые умения***	***Формы контроля***
Познавательные	Выявление существенных признаков, причинно-следственных связей, работа с информацией, выбор способа решения задачи, прогнозирование	Метапредметные работы, комплексные работы, проекты
Регулятивные	Планирование, самоконтроль, самооценка, коррекция действий	Метапредметные работы, самоанализ, портфолио
Коммуникативн ые	Точное выражение мыслей, аргументация, построение речевого высказывания	Устные ответы, письменные работы, защита проектов

4.1.3. Оценка личностных результатов в рамках реализации рабочей программы воспитания

Направления воспитания	***Показатели оценки***	***Инструменты***
Гражданско-патриотическое	Участие в социально значимых мероприятиях, сформированность гражданской идентичности	Наблюдение,[3] анализ участия
Духовно-нравственное	Сформированность моральных норм и ценностей	Наблюдение, анкетирование
Эстетическое	Участие в творческих конкурсах, сформированность вкуса	Наблюдение, анкетирование
Физическое	Участие в спортивных мероприятиях, здоровый образ жизни	Наблюдение, анализ
Трудовое	Участие в трудовых акциях, профориентация	Наблюдение, анализ
Экологическое	Участие в природоохранных мероприятиях	Наблюдение, анализ
Ценности научного познания	Участие в олимпиадах, исследовательской деятельности	Наблюдение, анализ

4.1.4. Оценка функциональной грамотности (**не менее 1 раза в год** в 6-9 классах)

№	***Компонент ФГ***	***Форма контроля***
1	Читательская грамотность	Комплексная работа с текстом
2	Математическая грамотность	Решение практико-ориентированных задач

3	Естественно-научная грамотность	Лабораторные работы, исследовательские задания
4	Финансовая грамотность	Решение задач по финансовой грамотности
5	Глобальные компетенции	Проектные работы
6	Креативное мышление	Творческие задания, проекты

4.1.5. Оценка индивидуального проекта (10-11 классы) — в рамках проекта «Б осуществляется по четырем критериям (см. Положение о критериальном оценивании). Защита проектов проводится ежегодно в апреле-мае.

IV. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА УСЛОВИЙ РЕАЛИЗАЦИИ ООП

Направления оценки	***Объект оценки***	***Инструменты***	***Сроки***	***Ответственный***
Кадровые условия	Квалификация, КПК, готовность к преподаванию по обновленным ФОП	Анализ кадрового состава	Сентябрь	Директор
Учебно-методические условия	УМК, ЭОР, ФПУ, конструктор рабочих программ	Мониторинг	Октябрь	директор
Психолого-педагогические условия	Условия для детей с ОВЗ	Комплексный анализ	Ноябрь	Педагог-психолог
Материально-технические условия	Оборудование кабинетов, цифровая среда	Паспортизация	Декабрь	Директор
Финансовые условия	Бюджетное обеспечение ООП	Анализ бюджета	Февраль	Директор, бухгалтер
Методическая поддержка учителей	Организация методической помощи	Мониторинг	В течение года	Директор

V. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА СОДЕРЖАНИЯ И ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

Направления оценки	***Объект оценки***	***Инструменты***	***Сроки***	***Ответственный***
ООП НОО, ООО, СОО	Актуальность, соответствие ФОП и ФГОС	Экспертиза	До 31.08.2026	Директор
Учебные планы	Соответствие Приказам № 704, 729, 808 (новые для 5 и 10 классов)	Сравнительны й анализ	До 31.08.2026	Директор
Рабочие программы	Соответствие ФОП, кодификаторам из Приказа № 704	Экспертиза	31.08.2026	Руководители ШМО, учителя

График контрольных мероприятий	Сбалансированность, соответствие требованиям	Анализ	01.09.2026	Директор
Программа воспитания	Реализация направлений	Анализ	В течение года	Заместитель директора

VI. ПОРЯДОК ИСПОЛЬЗОВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ВСОКО (в соответствии с Письмом № ОК-1656/03)

Алгоритм работы с результатами ВСОКО

Шаг	*Содержание*	*Действие*
1	Сбор данных	Фиксация результатов всех контрольных мероприятий (график КМ, ВПР, ГИА)
2	Анализ данных	Сравнение с целевыми ориентирами (успешность ≥ 60%, объективность ≥ 70%)
3	Интерпретация	Формулировка выводов по каждому направлению оценки
4	Принятие решений	Формулировка задач на основе выявленных проблем
5	Оценка эффективности	Сравнение результатов до и после принятых решений

Уровни использования результатов ВСОКО:

Уровень учителя:

-Корректировка индивидуальной работы с обучающимися, устранение пробелов

Уровень ОО:

-Корректировка ООП, рабочих программ, планов методической работы

Муниципальный уровень:

-Оценка эффективности ОО, принятие управленческих решений, поддержка школ с низкими результатами

VII. ОБЪЕКТИВНОСТЬ ВСОКО

8.1.Объективность ВСОКО обеспечивается через:

№	*Мера*	*Описание*
1	Критериальное оценивание	Единые критерии для всех обучающихся (Положение о критериальном оценивании)
2	Перекрестная проверка	Проверка работ учителями других классов/ОО (Положение о перекрестной проверке)
3	Независимый контроль	Выборочная проверка работ администрацией, экспертами ГАУ РЦОКОСО
4	Локальные акты об объективности	Разработка и утверждение документов до 01.10.2026
5	Единые подходы к оцениванию	Синхронизация внутренней и внешней оценки (ВПР, ГИА)

Целевой ориентир объективности: **доля подтвердивших отметки по ВПР ≥ 70%.**

При показателе **ниже 70%** в течение двух лет подряд:Проводится внешний аудит ВСОКО.

Разрабатывается «дорожная карта» по повышению объективности.

Организуются КПК для педагогического коллектива.

VIII. ОБНОВЛЕНИЕ СОДЕРЖАНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ (с учетом Приказов №704, 729, 808)

9.1. Изменения в учебных планах:

Изменение	*Срок введения*	*Действие в рамках ВСОКО*
Новые учебные планы для 5 и 10 классов	С 01.09.2026	Разработать и утвердить новые учебные планы (исключив столбец «Предметная область»)
Исключение обществознания в 6-8 классах	С 01.09.2026	Внести корректировки в учебные планы
Введение ДНКР в 5 классе	С 01.09.2026	Разработать рабочую программу (17 часов)

9.2. Изменения в рабочих программах:

Предмет	*Изменения*	*Действие в рамках ВСОКО*
История (5-9 классы)	Новая ФРП с учетом Приказов № 704, 729, 808	Актуализировать рабочие программы по новому КТП. Контрольные мероприятия проводить по обновленным кодификаторам.
Обществознание (9 класс)	Только в 9 классе	Актуализировать рабочую программу для 9 класса
Обществознание (10 класс)	Новая ФРП, 68 ч (2 ч/нед)	Актуализировать рабочую программу для 10 класса
ДНКР (5 класс)	Новая ФРП, 17 ч	Разработать рабочую программу (до 31.08.2026)
Иностранный язык (5-7 классы)	Изменение часов	Актуализировать рабочие программы (5 кл. — 68 ч, 6-7 классы— 68 ч)

9.3. Изменения в ВСОКО :

Направление	*Изменение*	*Срок*
Индивидуальный проект	Организация работы 10-11 классов над проектом	2026/2027 учебный год
Методическая поддержка учителей	Создание системы методической поддержки	2026/2027 учебный год
Работа с детьми с ОВЗ	Создание специальных условий	2026/2027 учебный год

IX. ОТЧЕТНОСТЬ И АНАЛИЗ РЕЗУЛЬТАТОВ ВСОКО

Отчет о самообследовании (в соответствии с Приказом № 462)[4]

10.1.1. Отчет о самообследовании составляется **ежегодно до 20 апреля** и включает:

Общие сведения об образовательной организации

Аналитическая часть

Раздел	*Содержание*
1	Оценка системы управления организацией
2	Оценка организации образовательного процесса
3	Оценка образовательной деятельности

4	Оценка содержания и качества подготовки обучающихся
5	Оценка востребованности выпускников (с указанием региональных СПО/ВО)
6	Оценка качества кадрового обеспечения
7	Оценка учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения
8	Оценка материально-технической базы
9	Оценка функционирования ВСОКО (анализ выполнения Плана ВСОКО)

Анализ показателей деятельности (Приказ № 1324)

10.1.2. В разделе **«**Оценка функционирования ВСОКО (п. 9**)»** обязательно отражаются:

Выполнение Плана ВСОКО за отчетный год.

Достигнутые результаты и выявленные проблемы.

Принятые управленческие решения.

Задачи на следующий учебный год.

10.1.3. В разделе «Анализ показателей деятельности» дается качественная оценка показателей, включая их сравнение с показателями предыдущего года. Общий вывод о результатах самообследования. Задачи на 2027 год.

10.1.4. Аналитические справки по итогам ВСОКО:

Документ	***Периодичность***	***Содержание***
Справка по итогам ВПР	Май	Анализ результатов ВПР, объективность, дефициты
Справка по итогам ГИА (ОГЭ, ЕГЭ)	Июль	Анализ результатов ГИА, объективность, дефициты
Справка по итогам ВСОКО	Июнь	Анализ выполнения Плана ВСОКО за год

10.1.5. Публичность результатов ВСОКО:

Материал	***Сроки публикации***	***Форма***
Отчет о самообследовании	До 20 апреля	Размещение на сайте ОО (п. 8 Приказа № 462)
График контрольных мероприятий	До 01.09.2026	Размещение на сайте ОО
Положение о ВСОКО	До 01.09.2026	Размещение на сайте ОО
План функционирования ВСОКО	До 01.09.2026	Размещение на сайте ОО
Результаты анкетирования (удовлетворенность)	В течение года	Размещение на сайте ОО

X. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

10.1. Изменения и дополнения в Положение вносятся при:

изменении нормативной базы (Приказы Минпросвещения РФ, Рособрнадзора);

изменении ФГОС, ФОП. Результатах мониторинга ВСОКО.

10.2. Все изменения утверждаются приказом директора ОО и доводятся до сведения педагогических работников на совещаниях и в электронном виде.

10.3. Настоящее Положение размещается на сайте ОО в разделе «Документы» /«ВСОКО» / «Локальные акты».

10.4. Контроль за исполнением Положения возлагается на директора.